

8° CIRCOLO DIDATTICO LATINA

REGOLAMENTO DI CIRCOLO

SCUOLA DELL'INFANZIA

1. Aspetti generali:

- Tutti gli alunni sono tenuti, durante le attività didattiche, ad indossare una tuta di colore stabilito per la sezione. Durante i mesi particolarmente caldi, i bambini potranno indossare una maglietta bianca con il logo della scuola e un paio di pantaloncini del colore della sezione.
- Se un alunno ha occasionalmente necessità di entrare o di uscire in orario diverso da quello delle lezioni, il genitore dovrà chiedere autorizzazione scritta. L'insegnante che riceve la richiesta dovrà annotarla su apposito registro con la firma del genitore. Sono consentite 9 uscite anticipate per ogni anno scolastico.
- Nell'ottica della corresponsabilità educativa, è opportuno che i genitori, durante la loro permanenza nei locali scolastici, condividano con le insegnanti e i collaboratori l'impegno di vigilare affinché i propri figli adottino comportamenti corretti, anche per salvaguardare la sicurezza di ciascuno.
- Per non arrecare disturbo alle attività didattiche è opportuno che i genitori degli alunni della Scuola dell'Infanzia evitino di trattenersi nell'edificio dopo aver accompagnato i propri figli.
- Le assenze degli alunni a qualsiasi titolo devono essere giustificate con nota scritta dai genitori o dai tutori; per quelle superiori a 5 giorni è richiesta certificazione medica. Non saranno ammessi a scuola gli alunni sprovvisti di certificazione medica.

- Ogni qualvolta sia necessaria la compresenza degli insegnanti di sezione per particolari attività o visite guidate, l'orario dell'uscita sarà anticipato alle ore 13,30.
- Spetta agli insegnanti vigilare gli alunni in ciascun momento della giornata mentre i collaboratori scolastici assegnati controlleranno gli alunni negli spazi quali aule, corridoi, bagni, atrio e zone comuni al fine di prevenire azioni o situazioni pericolose e il rispetto delle normali condizioni di sicurezza. Durante l'orario delle attività didattiche ed educative ogni accesso all'edificio deve rimanere chiuso e controllato dai collaboratori scolastici. Al termine delle lezioni l'uscita degli alunni sarà controllata dai docenti e dai collaboratori. In caso di mancata presenza del genitore di un alunno all'uscita, questi resta nell'edificio, vigilato dai collaboratori, fino all'arrivo del genitore.

2. Modalità di comunicazione con i genitori degli alunni e con il territorio

- Nella Scuola dell'Infanzia, qualora i genitori avessero necessità di conferire con i docenti possono farlo, previo appuntamento, durante l'ora di religione. Se un estraneo chiede di accedere alle sezioni, il collaboratore scolastico è tenuto ad accertarsi che il richiedente sia stato autorizzato dal Dirigente Scolastico. In caso di assenza di autorizzazione (scuole distaccate dal plesso centrale), il collaboratore può chiedere al Dirigente anche telefonicamente la predetta autorizzazione.
- I rappresentanti dei genitori eletti negli organi collegiali, possono distribuire o affiggere avvisi e comunicazioni inerenti il loro mandato, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.